



BILANCIO SOCIALE

ANNO 2025

BILANCIO SOCIALE ANNO 2025	4
PREMESSA	4
PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	4
METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	5
BILANCIO SOCIALE 2025 DELLA FONDAZIONE	5
SEZIONE 1	5
STANDARD DI RENDICONTAZIONE.....	5
1.1 Parametri di assistenza.....	5
1.2 Rette relative all'attività legata alla RSA Bellavista	5
SEZIONE 2	6
INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	6
2.1 Origini ed evoluzione nel tempo della RSA Bellavista	6
2.2 La Fondazione F. Siccardi - ETS.....	7
2.3 Struttura dell'edificio della RSA e delle aree attrezzate di pertinenza	7
2.4 Valori e finalità perseguite	8
2.5 Oggetto sociale.....	9
2.6 Perimetro di operatività	9
2.7 Collegamenti con altri enti del Terzo settore.....	9
SEZIONE 3	9
STRUTTURA, GOVERNO E ORGANIZZAZIONE.....	9
3.1 Organi della Fondazione.....	9
3.2 Consiglio di Amministrazione	10
3.3 Organo di controllo	10
3.4 Revisore dei Conti.....	10
3.5.1. Fornitori e natura dei costi per l'acquisto di beni e per le prestazioni di servizi ..	11
3.5.2 Costi per l'acquisto di materiali/merci	11
3.5.3 Costi per servizi	12
SEZIONE 4	12
PERSONE CHE OPERANO NELL'ENTE.....	12
4.1 Personale dipendente	12
4.2 Debiti previdenziali, erariali per il personale dipendente di Fondazione al 31/12/2025	13
4.3 Trattamento di fine rapporto	13

4.4 Servizi resi in regime di convenzione con professionisti esterni.....	13
4.5 Contributi, oblazioni e concorsi diversi	14
4.6 Debiti verso Istituti mutuanti	14
4.7 Mappatura dei principali stakeholder.....	14
SEZIONE 5.....	15
OBIETTIVI E ATTIVITA'	15
5.1 RSA Bellavista	16
5.2 Servizio dei pasti al domicilio	16
SEZIONE 6.....	17
ILLUSTRAZIONE DELL'ANDAMENTO ECONOMICO E FINANZIARIO	17
6.1 Attivo	17
6.2 Passivo e Patrimonio netto	17
6.3 Situazione economica	17
6.4 Rendiconto gestionale.....	18
6.5 Immobilizzazioni immateriali e materiali	18
Immobilizzazioni materiali	18
6.6 Immobilizzazioni finanziarie	19
6.7 Informazioni ex art. 1, co. 125, L. 04 agosto 2017 n. 124	19
SEZIONE 7.....	20
ALTRE INFORMAZIONI.....	20
7.1 Riunioni del Consiglio di Amministrazione.....	20
7.2 Impatto ambientale.....	21

BILANCIO SOCIALE ANNO 2025

PREMESSA

Secondo le Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli Enti del Terzo settore (Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019) il **bilancio sociale** è definito come uno *“strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un’organizzazione. Ciò al fine di offrire un’informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio”*.

Il bilancio sociale è obbligatorio per legge per tutti quegli Enti del Terzo settore che presentano entrate superiori al 1 milione di euro, come stabilito dal Decreto Legislativo n. 117/2017, attuativo della Legge n. 106/2016.

Il presente documento, articolato in 7 sezioni ed improntato ai principi di trasparenza, completezza, imparzialità e chiarezza, intende fornire una rendicontazione esaustiva delle attività svolte dalla Fondazione F. Siccardi nell’anno 2025, nel rispetto degli obiettivi istituzionali definiti dall’articolo 5 del decreto legislativo n. 117 del 2017 e circostanziati all’art. 2 dello Statuto.

PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Nella redazione del presente documento sono stati rispettati i principi, previsti nel Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019, quali:

- **rilevanza:** nel bilancio sociale devono essere riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione, dell’andamento dell’ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholders;
- **completezza:** fornire informazioni utili e complete sull’attività della Fondazione per ampliare e migliorare le conoscenze e le possibilità di valutazione e di scelta degli stakeholders;
- **trasparenza:** secondo il quale occorre rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;
- **neutralità:** le informazioni devono essere rappresentate in maniera imparziale e completa, riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell’interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;
- **competenza di periodo:** le attività e i risultati sociali rendicontati devono essere quelli svoltisi e manifestatisi nell’anno di riferimento;
- **comparabilità:** l’esposizione delle informazioni nel bilancio sociale deve rendere possibile il confronto sia temporale (tra esercizi di riferimento), sia, per quanto possibile, spaziale (rispetto ad altre organizzazioni con caratteristiche simili od operanti in settori analoghi);

- **chiarezza:** le informazioni devono essere esposte in maniera chiara e comprensibile, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;
- **veridicità e verificabilità:** le informazioni devono fare riferimento a fonti attendibili e possibilità per terzi di verificare i dati;
- **attendibilità:** i dati riportati nel bilancio sociale devono essere forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata, per evitare presentare dati incerti come certi.

METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

La Fondazione si è attenuta alle indicazioni delle Linee Guida per la redazione del bilancio sociale degli Enti del Terzo Settore di cui al Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019.

Il presente bilancio sociale è conforme agli standard di rendicontazione adottati.

Non si sono verificati cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione.

BILANCIO SOCIALE 2025 DELLA FONDAZIONE

SEZIONE 1

STANDARD DI RENDICONTAZIONE

1.1 Parametri di assistenza

La Fondazione ha garantito il rispetto degli standard regionali di accreditamento e appropriatezza vigenti per ciascun ospite: parametro minimo di n. 901 minuti settimanali per ospite, come previsto dalla normativa vigente in materia.

Nel 2025 la collaborazione con la San Michele Società cooperativa sociale, iniziata nel 2018 con l'attività di Direzione Amministrativa e di Segreteria, è stata potenziata con l'impiego di figure professionali assistenziali e riabilitative necessarie all'erogazione delle prestazioni quotidiane di cura e assistenza in favore degli ospiti della RSA Bellavista. Inoltre da giugno a dicembre 2025 alla Direzione è stata affiancata una figura di coordinamento delle risorse umane operanti in RSA Bellavista.

Nel corso dell'anno è proseguita la collaborazione con i professionisti medici, relativamente alla Direzione sanitaria, all'assistenza sanitaria in struttura e alla reperibilità.

Nel corso dell'anno 2025 si è completata la sperimentazione del servizio di deblistering (percorso avviato nel 2024 con altre 4 realtà del territorio). Dall'agosto del 2025 il servizio è diventato operativo e a regime per tutti gli ospiti posti accreditati e a contratto.

1.2 Rette relative all'attività legata alla RSA Bellavista

La Fondazione non è soggetta a tassazione ai fini IRES, eccezione fatta per le attività connesse che rivestono la caratteristica di attività commerciale ed è esente dalle imposte sugli immobili utilizzati per l'attività istituzionale.

La Regione Lombardia ha inoltre esonerato le ONLUS anche dal pagamento dell'IRAP. Le rette di ricovero nell'anno 2025 non hanno subito alcun incremento rispetto all'anno

precedente, che risultano come segue:

- Posto letto accreditato e a contratto
 - Camera doppia/singola: € 1.550,00
- Posto letto accreditato e non a contratto
 - Camera doppia: € 2.000,00
 - Camera singola: € 2.500,00

SEZIONE 2

INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

2.1 Origini ed evoluzione nel tempo della RSA Bellavista

La Casa di Riposo Bellavista è passata in gestione al Comune di Sondalo, a seguito dello scioglimento e del trasferimento delle funzioni degli E.C.A. (Enti Comunali di Assistenza) ai Comuni avvenuta, nel 1980.

Negli anni '90 e 2000 sono intervenute diverse disposizioni regionali emanate in materia di assistenza socio-assistenziale e sanitaria che hanno modificato il sistema e le modalità di gestione dei servizi rivolti agli anziani e che hanno introdotto quelle che oggi sono definite R.S.A. (Residenze Sanitarie Assistenziali), quale è la RSA Bellavista, sita a Sondalo in Via Bertacchi n. 8.

La RSA Bellavista è gestita dalla Fondazione F. Siccardi – ONLUS a far data dal 1° luglio 2018, in virtù del trasferimento del ramo di azienda da parte del Comune di Sondalo previsto con Delibera n. 21 del 31.07.2017 a far data dal 01.01.2018, ma posticipato per motivi burocratici al 01.07.2018, data in cui hanno avuto inizio gli effetti giuridici, economici ed amministrativi della Fondazione relativamente alla gestione della RSA Bellavista.

La RSA Bellavista di Sondalo è autorizzata al funzionamento con delibera dell'ASL di Sondrio n. 748 del 28.12.2009 ed è accreditata con DGR n. 390 del 05/08/2010 per n. 48 posti letto e con DGR n. 6955 del 19/09/2022 per ulteriori 10 posti letto. Ad oggi risultano contrattualizzati con ATS della Montagna solo 48 posti letto, mentre gli altri 10 vengono utilizzati in regime di solvenza.

La RSA assicura la propria attività socio-sanitaria con personale dipendente della Fondazione per i servizi infermieristici, socio-assistenziali, riabilitativi e di pulizia, inquadrato nelle corrispondenti categorie del CCNL Funzioni Locali e di quello UNEBA. Nel corso dell'anno ci si è avvalsi anche delle prestazioni di professionisti infermieri in libera professione.

Le attività di direzione amministrativa e di segretariato sono invece appaltate alla San Michele Società cooperativa sociale di Tirano.

Il servizio medico è garantito con prestazioni libero professionali in convenzione, mentre il servizio di ristorazione e di lavanderia sono appaltati a ditte esterne, rispettivamente "Salus Srl" di Vercelli (VC), "Perfecta30" di Chiuro (SO) e per la parte di lavaggio e noleggio delle divise del personale "La Roncaiola" di Talamona (SO).

2.2 La Fondazione F. Siccardi - ETS

La Fondazione F. Siccardi – ETS è stata costituita con atto del n. 78459 rep. n. 25951 del 01.09.2016 dal Comune di Sondalo.

La Fondazione è stata intitolata al Dott. Francesco Siccardi, rinomato imprenditore della Valtellina con la particolare dedizione al sociale, che ha sempre guardato con attenzione ai bisogni del territorio di Sondalo.

E' stata riconosciuta come ente giuridico con Decreto della Regione Lombardia n. 576 in data 29.12.2016, e quindi iscritta nel registro regionale delle persone giuridiche private. A seguito del riconoscimento giuridico della Fondazione, da parte di Regione Lombardia, è stato intrapreso l'iter di volturazione dei titoli autorizzativi e di accreditamento previsti per la gestione della RSA Bellavista, nonché il passaggio con le organizzazioni sindacali per il trasferimento dei lavoratori dipendenti (già operativi nel suddetto servizio) dal Comune di Sondalo alla neo Fondazione.

Come previsto dall'art. 2 dello Statuto, non ha scopo di lucro e si propone l'esclusivo perseguimento di finalità di solidarietà sociale nell'ambito territoriale della Regione Lombardia, promuovendo iniziative nel settore dell'assistenza sociale, socio-sanitaria e sanitaria.

Il patrimonio iniziale, alla data della Costituzione, era costituito da "terreni" donati dal Comune di Sondalo per un valore di 53.340,00 €, che costituiscono il Fondo di dotazione. La Fondazione è iscritta presso il REA della Camera di Commercio di Sondrio al n. SO-75522.

La Fondazione dispone di un sito web (www.fondazione Siccardi.it) e di un profilo social (Facebook), entrambi utili alla comunicazione con gli stakeholders.

2.3 Struttura dell'edificio della RSA e delle aree attrezzate di pertinenza

La RSA Bellavista dispone di n. 58 posti letto totali abilitati all'esercizio e accreditati, di cui 48 contrattualizzati.

La struttura è articolata in quattro nuclei:

- ✓ I° piano con 17 posti: 7 camere doppie e 1 camera tripla
- ✓ II° piano con 17 posti letto: 7 camere doppie e 1 camera tripla
- ✓ III° piano con 14 posti letto: 6 camere doppie e 2 camere singole
- ✓ IV° piano con 10 posti letto: 3 camere doppie e 4 camere singole

Al piano seminterrato sono presenti, oltre ai locali accessori di tipo alberghiero (cucina, lavanderia), la cappella, la camera mortuaria, il bagno visitatori, gli spogliatoi per il personale, locali tecnici e magazzini; al piano terra vi sono spazi di vita collettiva, quali l'angolo bar, l'infermeria, la palestra, la sala da pranzo, una sala polifunzionale, i bagni comuni e gli uffici.

Ciascun nucleo dispone, oltre che delle camere da letto con servizio igienico privato e quasi tutte con balcone, di spazi di vita collettivi, un bagno centralizzato, ambulatorio e locali per il personale e deposito di attrezzature/materiali.

La RSA dispone inoltre di terrazzi ad ogni piano ed è circondata da un giardino e da ampi spazi esterni utili agli ospiti per stare all'aria aperta in autonomia o in compagnia dei loro

familiari ed amici. Gli ospiti possono altresì godere dello spazio adeguatamente predisposto per la coltivazione di verdure e piante aromatiche, realizzato con il contributo della Fondazione Pro Valtellina, a seguito di un progetto presentato nel 2020.

2.4 Valori e finalità perseguite

L'Ente ha per finalità istituzionale l'erogazione di prestazioni assistenziali, sanitarie, riabilitative, alberghiere e la fornitura di servizi a favore di persone anziane parzialmente o totalmente non autosufficienti presso la RSA Bellavista, precisamente:

- servizio di direzione sanitaria: è affidato ad un medico professionista in regime di convenzione, responsabile in prima persona della gestione sanitaria della RSA, preposto a fornire direttive e a coordinare l'attività dei medici e degli infermieri professionali operanti all'interno della struttura.
- servizio di assistenza medica: viene svolto in regime di convenzione con medici libero professionisti preposti ad erogare l'assistenza sanitaria agli ospiti e a prescrivere esami diagnostici, farmaci, presidi medico-chirurgici. Il servizio viene assicurato 24 ore su 24 anche mediante il ricorso all'istituto della reperibilità.
- servizio socio-assistenziale: viene svolto da personale dipendente diretto della Fondazione od operante in virtù della collaborazione con la Cooperativa San Michele avente la qualifica di A.S.A. o O.S.S., per garantire agli anziani il soddisfacimento dei bisogni di vita quotidiana consistenti in: igiene personale; mobilitazione (alzata e aiuto nella vestizione); sostegno nella deambulazione; assistenza e vigilanza; alimentazione/idratazione;
- servizio infermieristico: viene svolto con personale infermieristico abilitato dipendente e occasionalmente in libera professione; è finalizzato alla cura della corretta applicazione delle prescrizioni in materia infermieristica e assistenziale mediante la somministrazione delle terapie farmacologiche prescritte, effettuazione di medicazioni, prelievi e simili.
- servizio di fisioterapia: viene garantito da personale abilitato dipendente. Consiste in: deambulazione assistita in piano; salita e discesa delle scale; addestramento all'uso degli ausili; mobilitazione articolare; terapie fisiche; massaggio; addestramento alle posture corrette; ginnastica di gruppo; definizione di un programma riabilitativo individualizzato, rinforzo muscolatura.
- servizio educativo e di animazione: viene svolto da personale dipendente ed è finalizzato al mantenimento degli interessi specifici degli ospiti e alla prevenzione del decadimento cognitivo e psico-fisico. Si articola attraverso: attività di gruppo; iniziative ludico-ricreative (feste a tema, gite, ecc.); iniziative di socializzazione anche attraverso il coinvolgimento di familiari ed amici; attività, mantenimento e stimolazione cognitiva e delle autonomie residue in soggetti affetti da demenza o decadimento cognitivo.
- servizio di ristorazione: è un servizio in appalto ad una società di ristorazione con l'utilizzo, in comodato d'uso, della cucina e delle sue pertinenze, ubicate al piano sottostrada della RSA. Viene utilizzato personale della Ditta appaltatrice con specifica formazione in materia di HACCP. Consiste nell'approvvigionamento delle derrate alimentari, nella preparazione dei pasti agli ospiti (giornata alimentare), nel lavaggio delle stoviglie e nel riordino della cucina.

- servizio di pulizia: viene svolto da personale dipendente
- servizio di lavanderia e guardaroba: il servizio di lavanderia viene reso in appalto ad una ditta specializzata, mentre il servizio di guardaroba viene svolto da personale dipendente.

La Fondazione si occupa, in coprogettazione con il Comune di Sondalo da novembre 2021, del servizio di consegna dei pasti al domicilio a favore di persone anziane, fragili o comunque in situazione di svantaggio economico e/o sociale residenti nel territorio comunale.

2.5 Oggetto sociale

La Fondazione ai sensi dell'articolo 2 dello Statuto in vigore dal 02.08.2018 "*perseguo lo scopo sociale istituzionale di erogare servizi di assistenza sociale, socio sanitaria e sanitaria concorrendo alla realizzazione di un sistema integrato di servizi socio-sanitari-assistenziali*".

Le attività istituzionali vengono svolte nell'esclusivo perseguimento di finalità di solidarietà sociale e consistono in prestazioni erogate presso la RSA Bellavista, a cui possono aggiungersi altre prestazioni assistenziali, socio-sanitarie e sanitarie rese a soggetti anziani in condizioni di non autosufficienza diversi da quelli accolti nella struttura o a soggetti in condizione disagiate o di svantaggio, come nel caso del servizio dei pasti al domicilio.

Accanto alle suddette attività, nell'ambito e in conformità agli scopi istituzionali, la Fondazione può svolgere attività accessorie di natura strumentale direttamente connesse al perseguimento delle finalità statutarie secondo i criteri e i limiti di cui all'art. 6 del decreto legislativo 117 del 2017 e dei decreti collegati.

2.6 Perimetro di operatività

La Fondazione opera nel Comune di Sondalo (SO) e nella RSA in gestione ospita anziani parzialmente/totalmente non autosufficienti provenienti anche da altri comuni, ammessi sulla base di una graduatoria provinciale e del regolamento interno per l'ammissione in RSA.

Nel perimetro comunale di operatività della Fondazione non operano altre RSA né altri Enti con finalità analoghe.

2.7 Collegamenti con altri enti del Terzo settore

La Fondazione per lo svolgimento della propria attività ha interazione con altri enti del Terzo settore, quali:

- la San Michele Società cooperativa sociale
- le diverse Fondazioni operanti nel territorio provinciale, grazie anche all'adesione al Comitato UNEBA provinciale

SEZIONE 3

STRUTTURA, GOVERNO E ORGANIZZAZIONE

3.1 Organi della Fondazione

Sono Organi della Fondazione, ai sensi dell'art. 5 dello Statuto:

- il Consiglio di Amministrazione

- il Presidente della Fondazione
- il Vice Presidente
- il Direttore
- il Revisore Legale

I componenti del Consiglio di Amministrazione sono nominati secondo le modalità previste dall'art. 6 dello Statuto.

3.2 Consiglio di Amministrazione

Il *Consiglio di Amministrazione* è costituito da cinque (5) membri, tra cui il Presidente e risulta composto da: un membro di nomina diretta del Sindaco del Comune di Sondalo, un membro designato dal Consiglio Comunale del Comune di Sondalo, un membro designato dalle parrocchie esistenti sul Comune di Sondalo, un membro designato dal rappresentante degli utenti e un membro designato dall'Associazione anziani.

I membri del *Consiglio di Amministrazione* durano in carica cinque (5) esercizi e sono eleggibili per non più di due mandati consecutivi. Le cariche dei membri del *Consiglio di Amministrazione* sono gratuite, salvo rimborsi delle spese sostenute ed approvate dal *Consiglio* stesso.

Il Consiglio di Amministrazione in carica al 31.12.2025, in scadenza di mandato con l'approvazione del bilancio d'esercizio 2025, consta dei seguenti componenti:

Cognome e nome	Carica	Data prima nomina
Del Simone Pietro Giovanni	Presidente	08.01.2018
Zappa Ester Paola	Vice Presidente	04.04.2016
Togni Rossella	Consigliere	04.04.2016
Minesso Antonietta Loredana	Consigliere	25.06.2021
Simonelli Ezio	Consigliere	29.05.2025

Nel corso del 2025 vi è stata la dimissione del consigliere Giacomelli Enrico e la nomina del consigliere Simonelli Ezio Giacomo, in qualità di rappresentante delle parrocchie del territorio.

Non vi sono state invece variazioni nella direzione generale, svolta da Colturi Gennj.

3.3 Organo di controllo

Per il controllo interno non è stato conferito specifico incarico, in quanto non previsto dal vigente statuto, pertanto le relative attribuzioni sono a carico del revisore dei conti.

3.4 Revisore dei Conti

L'incarico di Revisore dei Conti, disposto obbligatoriamente per legge, è stato conferito in data 29.04.2024, al Dr. Francesco Grimaldi, iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli esperti contabili della Provincia di Sondrio (N. 51/A data iscrizione 02/08/1991) e iscritto al Registro Nazionale dei Revisori Contabili con D.M. 12/04/1995, pubblicato sulla G.U. n.31, del 21/04/1995.

3.5 Clienti, Crediti e natura dei ricavi

La Fondazione nel 2025 ha ospitato 66 anziani parzialmente autosufficienti o totalmente non autosufficienti, secondo la classificazione SOSIA.

I ricavi della Fondazione, connessi all'ospitalità, ammontano complessivamente a € 1.740.357,48, così rappresentati:

Dettaglio	2025	2024	Variazione
Contributi regionali	€ 751.440,90	€ 760.670,38	-€ 9.229,48
Ricavi per rette ospiti	€ 979.916,58	€ 1.099.210,79	-€ 119.294,21
Ricavi per rette Comuni/UdP	€ 9.000,00	€ 10.252,33	-€ 1.252,33
Ricavi rette servizi aggiuntivi	€ -	€ 956,25	-€ 956,25
Totale	€ 1.740.357,48	€ 1.871.089,75	-€ 130.732,27

I crediti iscritti bilancio al 31/12/2025 sono così composti:

Dettaglio	2025	2024	Variazione
Clienti	€ 80.877,74	€ 103.864,35	-€ 22.986,61
Fatture da emettere	€ 6.996,90	€ 55.982,38	-€ 48.985,48
Crediti diversi	€ 28.636,50	€ 79.489,20	-€ 50.852,70
Carta prepagata	€ 988,65	€ 243,98	€ 744,67
Totale	€ 117.499,79	€ 239.579,91	-€ 122.080,12

3.5.1. Fornitori e natura dei costi per l'acquisto di beni e per le prestazioni di servizi

La Fondazione effettua gli approvvigionamenti necessari per la propria attività istituzionale individuando i fornitori che garantiscono un interessante rapporto tra qualità e prezzo e tempestività nelle consegne.

3.5.2 Costi per l'acquisto di materiali/merci

I costi per l'acquisto di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci sono articolati come segue:

Dettaglio	2025	2024	Variazione
Prodotti pulizia ambientale	€ 1.642,74	€ 1.583,54	€ 59,20
Prodotti lavanderia	€ 207,95	€ 269,37	-€ 61,42
Presidi per incontinenza	€ 16.902,38	€ 16.279,02	€ 623,36
Farmaci e gas medicali	€ 54.179,00	€ 39.868,45	€ 14.310,55
Altri beni sanitari	€ 4.217,43	€ 4.153,12	€ 64,31
Altri beni non sanitari	€ 18.708,16	€ 18.913,28	-€ 205,12
Ausili e protesi	€ 2.096,20	€ 6436,74	-€ 4.340,54
Totale	€ 97.953,86	€ 87.503,52	€ 10.450,34

3.5.3 Costi per servizi

Nel 2025 sono stati sostenuti i costi per i servizi come sotto riportato:

Dettaglio	2025	2024	Variazione
Energia elettrica	€ 23.431,40	€ 30.538,05	-€ 7.106,65
Riscaldamento	€ 53.479,51	€ 55.756,63	-€ 2.277,12
Telefonia e internet	€ 1.025,51	€ 993,15	€ 32,36
Canoni assistenza noleggio	€ 13.016,83	€ 5.747,40	€ 7.269,43
Manutenzioni ordinarie	€ 12.466,40	€ 13.662,00	-€ 1.195,60
Manutenzioni straordinarie	€ 4.587,20	€ 5.831,60	-€ 1.244,40
Altre spese diverse	€ 1.101,99	€ 1.270,77	-€ 168,78
Servizio di ristorazione	€ 227.551,47	€ 247.824,74	-€ 20.273,27
Servizio di lavanderia	€ 34.673,13	€ 33.308,29	€ 1.364,84
Compenso assistenza medica e dir. sanitaria	€ 81.429,20	€ 83.081,20	-€ 1.652,00
Compenso revisore	€ 2.537,60	€ 2.537,00	€ 0,60
Prestazioni occasionali	€ 38.408,88	€ 15.345,91	€ 23.062,97
Servizio paghe	€ 10.286,03	€ 9.681,71	€ 604,32
Servizio contabilità	€ 12.718,72	€ 10.989,67	€ 1.729,05
Gestione sicurezza e privacy	€ 7.110,65	€ 10.883,00	-€ 3.772,35
Software e consulenza informatica	€ 3.250,42	€ 17.368,57	-€ 14.118,15
Formazione	€ 2.147,07	€ 1.964,91	€ 182,16
Assicurazioni obbligatorie	€ 10.100,00	€ 6.250,00	€ 3.850,00
Assicurazioni accessorie	€ 3.282,25	€ 1.624,06	€ 1.658,19
Compenso medico del lavoro	€ 2.300,00	€ 2.200,00	€ 100,00
Altri servizi appaltati	€ 154.065,31	€ 105.155,40	€ 48.909,91
Spese automezzi	€ 3.960,01	€ 6.121,11	-€ 2.161,10
Spese attività educative	€ 1.051,10	€ 1.439,31	-€ 388,21
Spese rappresentanza omaggi < 50 euro	€ 492,65	€ 322,01	€ 170,64
Spese personali utenza	€ 2.009,90	€ -	€ 2.009,90
Biancheria e indumenti	€ 5.248,43	€ 3.261,18	€ 1.987,25
Cancelleria e stampanti e spese postali	€ 1.347,15	€ 1.367,59	-€ 20,44
Oneri bancari	€ 1.001,95	€ 1.021,67	-€ 19,72
Totale	€ 714.081,00	€ 675.547,00	€ 38.534,00

SEZIONE 4

PERSONE CHE OPERANO NELL'ENTE

4.1 Personale dipendente

Con riferimento al personale dipendente si segnala che l'Ente agisce in un'ottica di:

- rispetto delle pari opportunità per l'accesso alle diverse posizioni lavorative e nei percorsi di avanzamento delle carriere;
- rispetto della salute e sicurezza dei lavoratori;
- incentivazione del personale, in una logica di welfare aziendale;
- conciliazione della vita-lavoro

L'organico al 31/12/2025 è composto da 32 dipendenti, ai quali vengono applicati il CCNL Funzioni Locali e CCNL UNEBA, suddivisi secondo le seguenti mansioni:

- n. 13 ASA
- n. 4 OSS
- n. 4 Infermieri
- n. 1 fisioterapista
- n. 1 educatrice
- n. 9 operatori generici

Nel 2025 il costo totale per il personale dipendente di Fondazione è stato di € 1.067.214,92 a fronte di € 1.050.534,02 dell'anno 2024.

La Fondazione, dal 2018, gode di un contratto di collaborazione con la San Michele Società cooperativa sociale per l'attività di direzione generale e l'attività di segreteria, a cui nel 2025 si è aggiunta l'attività di coordinamento delle risorse umane per un costo totale di € 106627,5. Il suddetto contratto è stato esteso anche all'erogazione di prestazioni di carattere assistenziale, educativo, infermieristico e riabilitativo all'interno della RSA Bellavista per un costo di € 36663,28.

4.2 Debiti previdenziali, erariali per il personale dipendente di Fondazione al 31/12/2025

Al 31/12/2025 residuano da pagare i seguenti debiti connessi alla gestione del personale dipendente:

Dettaglio	2025	2024	Variazione
INPS c/contributi	€ 46.169,15	€ 37.040,73	€ 9.128,42
INAIL c/contributi	€ 1.043,98	€ 7.786,46	-€ 6.742,48
Erario c/rit. Lavoro dipendente	€ 3.419,51	€ 11.648,24	-€ 8.228,73
Erario c/imposta sost. riv. TFR	€ 54,05	€ 130,91	-€ 76,86
Totale	€ 50.686,69	€ 56.606,34	-€ 5.919,65

4.3 Trattamento di fine rapporto

Il debito per TFR è stato calcolato in conformità alle disposizioni vigenti che regolano il rapporto di lavoro per il personale dipendente e corrisponde all'effettivo impegno della Fondazione nei confronti dei singoli dipendenti alla data di chiusura del bilancio. L'importo accantonato, pari ad € 169.629,39 rappresenta l'effettivo debito per TFR alla fine dell'esercizio verso i dipendenti in forza a tale data, al netto degli anticipi corrisposti.

4.4 Servizi resi in regime di convenzione con professionisti esterni

La Fondazione nel corso del 2025 ha conferito i seguenti incarichi:

- Direttore sanitario, per un compenso annuo pari ad €6.661,20
- n. 2 medici a cui è demandata l'assistenza sanitaria, per un compenso annuo di € 57.070,00 €, esente IVA ai sensi dell'art. 10, n. 18 del DPR 633/1972
- n. 3 medici a cui è affidato il servizio di reperibilità diurna, notturna, festiva e prefestiva per un compenso annuo pari ad € 17.698,00, esente IVA ai sensi dell'art. 10, n. 18 del DPR 633/1972
- n. 5 infermieri a cui è stato affidato il servizio infermieristico per un compenso annuo pari ad € 38.408,88 non soggetto a IVA ai sensi dell'art. 1 L. 190/2014

- n. 1 revisore dei conti per un compenso annuo pari ad € 2.537

Dal mese di novembre 2025 è stato istituito il registro per i volontari vista la presenza di n. 2 persone che hanno prestato la loro attività presso la RSA Bellavista.

4.5 Contributi, oblazioni e concorsi diversi

Nel 2025 sono stati percepiti ricavi diversi per un importo di € 113.391,52, così suddivisi:

Dettaglio	2025	2024	Variazione
Fondazioni	€ 2.942,55	€ 2.950,60	-€ 8,05
Enti commerciali	€ 1.700,00	€ 1.700,00	€ -
Contributi da PA	€ 49.733,50	€ 49.974,10	-€ 240,60
Lasciti e donazioni	€ 1.000,00	€ 600,00	€ 400,00
Contributi per investimenti	€ 11.954,10	€ 10.013,37	€ 1.940,73
Abbuoni e sconti attivi	€ 249,77	€ 262,85	-€ 13,08
Contributo 5x1000	€ 2.173,11	€ 2.342,03	-€ 168,92
Sopravvenienze attive	€ 43.638,49	€ 69.856,68	-€ 26.218,19
Totale	€ 113.391,52	€ 137.699,63	-€ 24.308,11

Durante l'esercizio 2025 sono stati ricevuti come contributi dalla PA:

- 1) in data 13.01.2025 contributo da parte della Comunità Montana Alta Valtellina per l'acquisto di un mezzo adibito al servizio dei pasti al domicilio per euro 19.800
- 2) in data 27.08.2025 Coprogettazione servizio pasti a domicilio Comune di Sondalo per euro 23.545.

La Provincia di Sondrio, a fronte dei costi sostenuti per l'energia elettrica nell'anno 2024, ha corrisposto, in data 31.10.2025 un contributo alla RSA Bellavista pari a euro 27.374 (inserito nella voce "Sopravvenienze attive", da utilizzare per il compimento dei fini istituzionali, quale sostegno alle case di riposo.

4.6 Debiti verso Istituti mutuanti

La Fondazione nell'esercizio 2025 non aveva in corso mutui con Istituti di credito o altri enti finanziatori.

4.7 Mappatura dei principali stakeholder

Sono portatori d'interesse, o stakeholders, tutti i soggetti intesi come individui, gruppi, enti o società che hanno con la Fondazione relazioni significative; essi sono a vario titolo coinvolti nelle attività dell'Ente per le relazioni di scambio che intrattengono con essa o perché ne sono significativamente influenzati.

Con i portatori di interesse si persegue l'obiettivo di intercettare e comprendere i bisogni personali e del territorio, di cooperare con loro per individuare gli obiettivi e le strategie più sinergiche, trovare gli strumenti più idonei a realizzare azioni ritenute prioritarie.

Distinguiamo in essi due grandi tipologie, a seconda del ruolo e dell'influenza che hanno nei rapporti con la Fondazione e nelle decisioni e strategie operative che riguardano le varie attività aziendali:

1. stakeholders interni
2. stakeholders esterni

STAKEHOLDERS INTERNI	DENOMINAZIONE	AREA DI INTERVENTO
Beneficiari dell'attività della Fondazione	Ospiti della RSA Bellavista Utenti destinatari dei pasti al domicilio	RSA Servizio dei pasti al domicilio
Organi statutari	Consiglieri Direttore Direttore sanitario Revisore dei conti	Politica direttiva Controlli interni
Lavoratori (dipendenti, collaboratori, consulenti, tirocinanti)	Dipendenti Liberi professionisti	Assistenziale Sanitaria Socio-sanitaria Sicurezza Economica Informatica
Cooperative	San Michele Società cooperativa sociale	Politica direttiva Assistenziale Sanitaria
Parrocchie che offrono assistenza agli ospiti	Parrocchia di Sondalo	Assistenza religiosa
STAKEHOLDERS ESTERNI	DENOMINAZIONE	AREA DI INTERVENTO
Enti di formazione	Enti formativi del territorio	Formazione
Donatori privati	Donatori privati	Donazioni a favore del servizio RSA Bellavista
Banche e Assicurazioni	Banca Popolare di Sondrio Credit Agricole	Finanziaria
	Sara - Assicuracoop - Reale Mutua - Nobis	Assicurativa
Comunità locale che beneficia indirettamente dei servizi della Fondazione	Familiari degli ospiti	
Istituzioni pubbliche e Enti locali	ATS Montagna	Vigilanza
	ASST Valtellina e Alto Lario	Sanitaria
Partner di progetto	Comune di Sondalo	Contributi
	CMAV	Progetti sperimentali
	Fondazioni	
Volontari	Associazioni territoriali	Servizio dei pasti al domicilio

SEZIONE 5

OBIETTIVI E ATTIVITA'

Nel 2025, la Fondazione ha gestito, in linea con le sue finalità istituzionali:

- il servizio RSA Bellavista
- il servizio dei pasti a domicilio a favore di persone anziane e/o in situazione di svantaggio residenti sul territorio del Comune di Sondalo.

5.1 RSA Bellavista

Al 31/12/2025 la lista d'attesa per la RSA di Sondalo era costituita come riportato nella tabella sottostante:

SESSO	CLASSE 1	CLASSE 2	CLASSE 3	CLASSE 4	CLASSE 5	CLASSE 6	CLASSE 7	CLASSE 8	TOTALE
M	11	3	34	5	5	3	32	17	110
F	26	4	68	26	9	7	57	42	239
									349

Nel 2025 in RSA sono state assistite complessivamente 66 persone anziane, raggiungendo una saturazione dei posti letto pari al:

- 99,04% per i posti letto a contratto (con 14 nuovi ingressi nel corso dell'anno)
- 43,40% per i posti letto solventi (con 1 nuovo ingresso nel corso dell'anno).

Nella tabella sottostante è riportata la suddivisione, per sesso e per età, degli ospiti accolti in RSA nel corso del 2025:

POSTO ACCREDITATO A CONTRATTO	ETA'					SESSO	
SESSO	<65	65-75	75-85	85-95	>95	M	F
UOMINI	0	1	6	6	3	25	41
DONNE	0	1	3	18	7		
TOTALE	0	2	9	24	10		
POSTO ACCREDITATO NON A CONTRATTO	ETA'						
SESSO	<65	65-75	75-85	85-95	>95		
UOMINI	0	2	0	1	0		
DONNE	0	0	0	0	0		
TOTALE	0	2	0	1	0		
DECEDUTI E DIMESSI	ETA'						
SESSO	<65	65-75	75-85	85-95	>95		
UOMINI	0	1	3	1	1		
DONNE	0	0	3	6	3		

Nella tabella sottostante sono riportati il numero di ospiti accolto nel 2025 suddiviso secondo le classi di fragilità S.O.S.I.A. (Scheda di Osservazione Intermedia dell'Assistenza), ossia secondo il sistema di classificazione sviluppato dalla Regione Lombardia per valutare la fragilità negli anziani ospiti delle residenze sanitarie assistenziali

CLASSI S.O.S.I.A.								
SOSIA	1	2	3	4	5	6	7	8
TOTALE	9	0	30	3	2	0	18	4

5.2 Servizio dei pasti al domicilio

Nel 2025 è proseguito il servizio dei pasti al domicilio in coprogettazione con il Comune di Sondalo, ed ha interessato 32 cittadini del territorio del Comune di Sondalo.

SEZIONE 6

ILLUSTRAZIONE DELL'ANDAMENTO ECONOMICO E FINANZIARIO

6.1 Attivo

Descrizione voce	2025	2024	Differenza
A) QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI	- €	- €	- €
B) IMMOBILIZZAZIONI			
I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	9.362,00 €	22.113,00 €	- 12.751,00 €
II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	134.188,00 €	149.616,00 €	- 15.428,00 €
II) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	- €	- €	- €
B) TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	143.550,00 €	171.729,00 €	- 28.179,00 €
C) ATTIVO CIRCOLANTE			- €
I) RIMANENZE	4.907,00 €	6.667,00 €	- 1.760,00 €
II) CREDITI			- €
1) Esigibili entro l'esercizio successivo	117.510,00 €	239.580,00 €	- 122.070,00 €
III) ATTIVITA' FINANZIARIE	- €	- €	- €
IV) DISPONIBILITA' LIQUIDE	549.064,00 €	467.094,00 €	81.970,00 €
C) TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	671.481,00 €	713.341,00 €	- 41.860,00 €
D) TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI	7.095,00 €	11.153,00 €	- 4.058,00 €
TOTALE STATO PATRIMONIALE - ATTIVO	822.126,00 €	896.223,00 €	- 74.097,00 €

6.2 Passivo e Patrimonio netto

Descrizione voce	2025	2024	Differenza
A) PATRIMONIO NETTO			
I) Fondo dotazione dell'Ente	53.340,00 €	53.340,00 €	- €
II) Patrimonio vincolato	- €	- €	- €
III) Patrimonio libero	291.648,00 €	139.346,00 €	152.302,00 €
IV) Avanzo/disavanzo d'esercizio	- 107.970,00 €	152.300,00 €	- 260.270,00 €
TOTALE PATRIMONIO NETTO	237.018,00 €	344.986,00 €	- 107.968,00 €
B) TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI	29.020,00 €	- €	29.020,00 €
C) TOTALE TRATTAMENTO FINE RAPPORTO LAVORO SUBORDINATO	169.629,00 €	173.969,00 €	- 4.340,00 €
D) DEBITI			- €
1) Esigibili entro l'esercizio successivo	331.160,00 €	310.478,00 €	20.682,00 €
D) TOTALE DEBITI	331.160,00 €	310.478,00 €	20.682,00 €
E) TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI	55.299,00 €	66.790,00 €	- 11.491,00 €
TOTALE STATO PATRIMONIALE - PASSIVO	822.126,00 €	896.223,00 €	- 74.097,00 €

6.3 Situazione economica

Il bilancio al 31/12/2025 così rappresentato chiude con un risultato negativo pari ad € 107.970.

Descrizione voce	2025	2024	Differenza
PROVENTI E RICAVI			
A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	1.858.656,00 €	2.015.458,00 €	- 156.802,00 €
B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse	509,00 €	- €	509,00 €
C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi	- €	- €	- €
D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	3.304,00 €	5.151,00 €	- 1.847,00 €
E) Proventi di supporto generale	- €	- €	- €
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	1.862.469,00 €	2.020.609,00 €	- 158.140,00 €
ONERI E COSTI			
1) Materie prime, suss., di cons. e merci	97.954,00 €	87.504,00 €	10.450,00 €
2) Servizi	714.081,00 €	675.547,00 €	38.534,00 €
3) Godimento di beni terzi	- €	- €	- €
4) Personale	1.067.215,00 €	1.050.534,00 €	16.681,00 €
5) Ammortamenti	30.071,00 €	26.670,00 €	3.401,00 €
6) Accantonamenti per rischi e oneri	29.020,00 €	- €	29.020,00 €
7) Oneri diversi di gestione	25.431,00 €	19.194,00 €	6.237,00 €
8) Rimanenze iniziali	6.667,00 €	8.860,00 €	- 2.193,00 €
TOTALE ONERI E COSTI	1.970.439,00 €	1.868.309,00 €	102.130,00 €
AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO	- 107.970,00 €	152.300,00 €	

6.4 Rendiconto gestionale

La Fondazione non ha svolto attività commerciale, ma solo istituzionale, così come definita dal proprio statuto. L'entrata di € 509 al punto B) deriva dalla compensazione economica erogata dal GSE Terna per l'energia prodotta dall'impianto fotovoltaico installato nel 2024.

6.5 Immobilizzazioni immateriali e materiali

Le **immobilizzazioni immateriali** sono iscritte in bilancio al costo di acquisto o di produzione, comprensivo degli oneri accessori. Tali valori sono rettificati dai relativi ammortamenti e dalle eventuali perdite durevoli di valore.

I movimenti delle immobilizzazioni immateriali iscritte in bilancio sono così rappresentati:

IMM.NI IMMATERIALI	Costi di impianto e di ampliamento	Costi di sviluppo	Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	Avviamento	Immobilizzazioni in corso e acconti	Altre	TOTALE
Valore di inizio esercizio								
Costo	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 63.753	€ 63.753
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 41.640	€ 41.640
Svalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 22.113	€ 22.113
Variazioni nell'esercizio								
Incrementi per acquisizione	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Riclassifiche (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamento dell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 12.751	€ 12.751
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Altre variazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale variazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	-€ 12.751	-€ 12.751
Valore di fine esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 9.362	€ 9.362
TOTALE	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 9.362	€ 9.362

Immobilizzazioni materiali

Nel costo dei beni non è stata imputata alcuna quota di interessi passivi. I costi di manutenzione aventi natura ordinaria sono imputati integralmente a Conto economico. Le immobilizzazioni materiali esistenti e funzionanti sono sistematicamente ammortizzate in ogni esercizio a quote costanti secondo tassi commisurati alla loro residua possibilità di utilizzo e tenendo conto anche dell'usura fisica del bene; per il primo anno di entrata in funzione dei cespiti le aliquote sono ridotte del 50% e sono ragguagliate ai giorni di utilizzo in quanto rappresentativa della partecipazione effettiva al processo produttivo che si può ritenere mediamente avvenuta a metà esercizio. Non sono conteggiati ammortamenti su beni eventualmente alienati o dismessi durante l'esercizio. Nell'esercizio non sono stati imputati oneri finanziari ai valori iscritti nelle immobilizzazioni materiali. La voce "Terreni" comprende terreni che derivano dalla

costituzione della Fondazione in data 1° settembre 2016 per euro 53.340,00 e che costituiscono il Fondo di dotazione. Non sono state operate riduzioni di valore nei confronti delle immobilizzazioni materiali. Nessuna immobilizzazione è mai stata oggetto di rivalutazione monetaria.

Nell'esercizio non sono stati imputati oneri finanziari ai valori iscritti nelle immobilizzazioni materiali.

La composizione e i movimenti di sintesi delle immobilizzazioni materiali sono dettagliati nella tabella sottostante.

IMM.NI MATERIALI	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinari	Attrezzature	Altri beni	Immobilizzazioni in corso e acconti	TOTALE
Valore di inizio esercizio						
Costo	€ 53.340	€ 69.540	€ 41.013	€ 50.036	€ -	€ 213.929
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	€ -	€ 8.345	€ 30.465	€ 25.503	€ -	€ 64.313
Svalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente	€ 53.340	€ 61.195	€ 10.548	€ 24.533	€ -	€ 149.616
Variazioni nell'esercizio						
Incrementi per acquisizione	€ -	€ -	€ -	€ 1.893	€ -	€ 1.893
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Riclassifiche (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamento dell'esercizio	€ -	€ 8.345	€ 2.595	€ 6.381	€ -	€ 17.321
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Altre variazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale variazioni	€ -	-€ 8.345	-€ 2.595	-€ 4.488	€ -	-€ 15.428
Valore di fine esercizio						
TOTALE	€ 53.340	€ 52.850	€ 7.953	€ 20.045	€ -	€ 134.188

La voce "Terreni" comprende terreni che derivano dalla costituzione della Fondazione in data 01 settembre 2016 per euro 53.340,00 e che costituiscono il Fondo di dotazione. Non sono state operate riduzioni di valore nei confronti delle immobilizzazioni materiali.

6.6 Immobilizzazioni finanziarie

La Fondazione non detiene immobilizzazioni finanziarie.

6.7 Informazioni ex art. 1, co. 125, L. 04 agosto 2017 n. 124

Con riferimento all'art. 1, comma 125 della L. 124/2017, qui di seguito sono riepilogate le sovvenzioni (contributi, incarichi retribuiti, vantaggi economici) assegnate, ancorchè non ricevute, dalle Pubbliche Amministrazioni:

- 1) contributo di € 19.800 da parte della Comunità Montana Alta Valtellina per l'acquisto di un mezzo adibito al servizio dei pasti al domicilio (competenza 2024, inserito in ammortamento)
- 2) contributo di € 23.545 da parte del Comune di Sondalo, in virtù della coprogettazione in essere per il servizio dei pasti a domicilio.

SEZIONE 7

ALTRE INFORMAZIONI

7.1 Riunioni del Consiglio di Amministrazione

Nel corso del 2025 si sono tenuti n. 9 consigli di amministrazione nei quali sono stati discussi i seguenti argomenti posti all'ordine del giorno:

10.02.2025

- 1) Presentazione bozza situazione economica al 31/12/2024
- 2) Previsione economica 2025
- 3) Aggiornamento lavori strutturali
- 4) Aggiornamento situazione del personale
- 5) Valutazioni inerenti alla proposta di un servizio di coordinamento
- 6) Aggiornamento sul servizio dei pasti al domicilio.

13.03.2025

- 1) Andamento generale della RSA Bellavista
- 2) Comunicazioni del Presidente
- 3) Varie ed eventuali

08.04.2025

- 1) Definizione incontro con il personale della RSA Bellavista
- 2) Aggiornamenti sulla vicenda del 18.03.2025 e determinazioni conseguenti
- 3) Varie ed eventuali

30.04.2025

- 1) Esame ed approvazione del bilancio d'esercizio al 31.12.2024
- 2) Comunicazioni del Presidente
- 3) Varie ed eventuali

29.05.2025

- 1) Ratifica nomina nuovo consigliere
- 2) Relazione sulle vigilanze effettuate da ATS della Montagna
- 3) Procedura disciplinare dipendente C.A.
- 4) Proposta di coordinamento in RSA Bellavista
- 5) Aggiornamento sugli sviluppi della situazione legata al sinistro del 18.03.2025
- 6) Aggiornamento sull'andamento del servizio di debblistering
- 7) Informativa su futuri progetti interessanti la RSA Bellavista
- 8) Situazione del personale e determinazioni conseguenti

11.08.2025

- 1) Report incontro con la Direzione generale di ATS della Montagna
- 2) Situazione attuale del personale in RSA e determinazioni conseguenti
- 3) Situazione economica al 30.06.2025 e determinazioni conseguenti
- 4) Bilancio sociale anno 2024
- 5) Scadenza mandato consiglio di amministrazione
- 6) Proposta quotazione assicurazione tutela legale
- 7) Valutazioni inerenti progetto di adeguamento piano seminterrato e piano terra
- 8) Aggiornamento sull'andamento del servizio di debblistering

- 9) Aggiornamento sull'andamento del servizio dei pasti al domicilio
- 10) Varie ed eventuali

02.10.2025

- 1) Presentazione della relazione sull'andamento del servizio di coordinamento
- 2) Considerazioni relative all'incontro con i familiari e determinazioni conseguenti
- 3) Aggiornamento sul sinistro accaduto nel mese di marzo c.a.
- 4) Varie ed eventuali

26.11.2025

- 1) Report incontro con il Sindaco del Comune di Sondalo
- 2) Presentazione del bando indetto da ATS della Montagna ai sensi della DGR n. 4481/2025 e determinazioni conseguenti
- 3) Richiesta incontro da parte della minoranza e determinazioni conseguenti
- 4) Richiesta incontro da parte dei familiari degli ospiti della RSA Bellavista
- 5) Definizione aumento delle rette
- 6) Varie ed eventuali

04.12.2025

- 1) Preparazione temi per incontro con i familiari
- 2) Presentazione situazione economica al 31.12.2025 e determinazioni conseguenti

7.2 Impatto ambientale

La Fondazione nell'ambito dell'esercizio delle proprie attività opera nel rispetto dell'ambiente attraverso una particolare attenzione:

- allo smaltimento dei rifiuti speciali
- al consumo di energia elettrica
- al conferimento dei rifiuti urbani, secondo una logica di raccolta differenziata
- al risparmio idrico